

**Zamawiający:**

**Powiatowy Ośrodek Wsparcia Dziecka i Rodziny  
w Chrzanowie**

Województwo Małopolskie - Powiat Chrzanowski  
32-500 Chrzanów, ul. Marii Skłodowskiej – Curie 10/2  
NIP 628-222-35-00 REGON 121-10-4444  
Tel. 32 646 71 88/662 336 308/787995477,  
www.powdir.pl  
e-mail: powdir.chrzanow@wp.pl

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**w trybie zapytania ofertowego na dostawę żywności do Powiatowego Ośrodka Wsparcia Dziecka i Rodziny w Chrzanowie o szacunkowej wartości nieprzekraczającej kwoty 130 000,00 zł netto. Postępowanie prowadzone w oparciu o Ustawa z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych ((Dz. U. z 2022.poz 1710.tj).**

**I. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna dostawa żywności na potrzeby Powiatowego Ośrodka Wsparcia Dziecka i Rodziny.

Wybrana zostanie oferta najkorzystniejsza cenowo. Towar, o którym mowa powinien odpowiadać obowiązującym normom technicznym, smakowym i sanitarnym.

1. Dowóz towaru odbywać się będzie transportem wykonawcy, na jego koszt i ryzyko do siedziby (magazynu) zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia ilości artykułów spożywczych określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Z tego tytułu wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia wobec zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie zmianę asortymentu określonego w przedmiocie zamówienia w ramach limitu finansowego.
3. Zakup towarów dla potrzeb Zamawiającego następować będzie partiami, a wielkość każdej partii wynikać będzie z jednostronnej dyspozycji Zamawiającego, zgłoszonych ustnie lub na piśmie.
4. Zamówione artykuły winny być dostarczane do Zamawiającego w nienaruszonym stanie.
5. W przypadku dostarczenia artykułów niezgodnie z warunkami zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji, która powinna być zrealizowana w ciągu 1 dnia roboczego od daty zgłoszenia. Wykonawca zobowiązany jest wymienić artykuły na nowe, wolne od wad.
6. Nazwa dostarczonego towaru na fakturze musi być zgodna z nazwą na opakowaniu.
7. Szacunkowe ilości materiałów spożywczych podane w Specyfikacji Zamówienia – nie są wiążące dla Zamawiającego przy realizacji umowy, są podstawą dla Wykonawców do sporządzenia oferty.
8. Rzeczywiste ilości zamówionych artykułów będą wynikać z bieżącego zapotrzebowania Zamawiającego.
9. Odległość między zamawiającym a siedzibą hurtowni ma być nie większa niż 60km aby zapewnić ciągłość i dostępność dostaw.

**II. Termin wykonania zamówienia.**

Dostawy realizowane będą od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2024 r.

Dostawy częściowe, sukcesywne, uruchamiane telefonicznie przez zamawiającego. Dostawa artykułów żywnościowych następować będzie wg. zamówienia z dnia poprzedniego składanego w godz. od 7.00 do 12.00.

**III. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- 1) Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- 2) Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia.
- 3) Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- 4) Akceptują warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.

**IV. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

Wykonawca powinien dostarczyć **formularz ofertowy** (załącznik nr 1 SIWZ) wraz z **kosztorysem ofertowym** (załącznik nr 2-9 niniejszej SIWZ) oraz stosowne oświadczenia.

**V. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz wskazanie osób do tego uprawnionych.**

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami oraz do udzielania wyjaśnień związanych z niniejszym zapytaniem ofertowym są:

**Olga Kobierska** - intendent stołówki, tel.: **32-646 71 88, 536 502 059**

Zamawiający urzęduje w następujących dniach i godzinach: poniedziałek - piątek, w godz. 7.00-14.00

V. **Wymagania dotyczące wadium:** Zamawiający nie przewiduje wnoszenia wadium.

VI. **Termin związania ofertą: 14 dni** od upływu terminu składania ofert. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**VII. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Oferta winna zawierać wypełniony i podpisany formularz „Kosztorysu ofertowego – zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 2-9 do niniejszej SIWZ; dany pakiet.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, opieczetowana pieczęcią Wykonawcy i osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń w jego imieniu.

**X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

Oferty w formie pisemnej należy składać do dnia **12.12.2022r. do godz. 11.00** osobiście w **sekretariacie POWDiR**, lub (do wyboru):

- wysłać pocztą na adres: **Powiatowy Ośrodek Wsparcia Dziecka i Rodziny, ul. Marii Skłodowskiej-Curie 10/2, 32-500 Chrzanów**
- przesać na nr faksu: **0 32-646 71 88**
- dostarczyć pocztą elektroniczną na adres: **powdir.chrzanow@wp.pl**

Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela dostawcy a wszystkie jej strony parafowane. Wszelkie poprawki w treści oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Zaleca się sporządzenie oferty na formularzu ofertowym.

Ocena ofert zostanie dokonana w dniu 12.12.2022r.

**XI. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, zgodną z kosztorysem ofertowym, jednoznaczną i ostateczną.
2. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich i określać wartość wykonania przedmiotu zamówienia.
3. W cenie mieścić się musi całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.
5. Wycenę należy przedstawić na formularzu oferty według załączonego wzoru –załącznik nr 1b-i- w danym pakiecie.

**XII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

Przy wyborze oferty będzie stosowane następujące kryterium:

- cena - 100 % .

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wszystkich oferentów, biorących udział w postępowaniu:

- o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres oferenta, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
- Umowa zostanie podpisana w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. (projekt umowy stanowi załącznik nr
- Wybrany Wykonawca w terminie wyznaczonym w piśmie powinien się zgłosić do siedziby Zamawiającego, w celu podpisania umowy.

**XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie przewiduje wnoszenia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie, ze skutkiem na koniec miesiąca w przypadku nienależytego wywiązywanie się z umowy przez wykonawcę.

Sporządził:

**lic. Olga Kobierska  
Intendentka**

Zatwierdził:

**mgr Katarzyna Smolińska  
Dyrektor  
Powiatowego Ośrodka  
Wsparcia Dziecka i Rodziny  
w Chrzanowie**

Chrzanów 27.11.2023r